



BSD-fractie
T.a.v. De heer L.H. van der Kallen
Nieuwstraat 4
4611 RS Bergen op Zoom



27 JUNI 2014

Uw kenmerk: LK/14031
Uw brief: 114-026799
Onderwerp: Opmerking n.a.v. ter beschikking gestelde archiefbescheiden, Wob verzoek LK/14009

Ons kenmerk: U14-007967
Beh. door: B. Steffensen
Afdeling: Middelen, Facilitair & Services

Datum: 27 JUNI 2014
Doorkiesnr.: 0164-277133
Bijlage(n):

Geachte heer van der Kallen,

In uw brief van 9 juni 2014 verzoekt u ons een reactie te geven op uw opmerking ten aanzien van de aan u ter beschikking gestelde archiefbescheiden voor het WOB-verzoek inzake percelen Ringersweg 15, 17 en 19.

Opmerking:

"De gepresenteerde stukken uit wat het dynamische archief werd genoemd (afkomstig van het stadskantoor uit de kasten van de "behandelende ambtenaren") bevatte naar mijn waarneming diverse stukken die allang in het statische archief opgenomen dienen te zijn".

Reactie:

De fysieke dossiers die aan u vanuit het stadskantoor ter beschikking zijn gesteld behoren, op één uitzondering na, tot het dynamisch en het semi-statisch archief van de gemeente. Deze dossiers zijn in beheer van Facilitair en Services en worden conform de wet- en regelgeving in goede, geordende en toegankelijke staat gehouden.

De uitzondering betreft onze zogenaamde BP-dossiers. Dit zijn reproducties van de te bewaren bestemmingsplandossiers. De reproducties zijn gemaakt in verband met de hoge raadpleegfrequentie van de bestemmingsplannen door de medewerkers van het stadskantoor. De originele bestemmingsplandossiers zijn in het beheer van het Markiezenhof.

De dynamische dossiers worden, zolang deze niet zijn afgesloten, beheerd in één van de kasten bij F&S. Bij afsluiting van de dossiers worden de dossiers verplaatst naar de kelder van het stadskantoor (indien het dossier conform de selectielijst op termijn te vernietigen is) of naar het door ons gehuurde depot 6 van het Markiezenhof (indien het dossier conform de selectielijst blijvend te bewaren is). Depot 6 is gehuurd omdat de kelder in het stadskantoor afgekeurd is voor bewaring van blijvend te bewaren archiefbescheiden.

De blijvend te bewaren dossiers worden opgenomen in het betreffende (te bewaren) archiefblok. Conform de Archiefwet wordt het archiefblok na 20 jaar overgebracht naar de archiefbewaarpplaats. Zo zal bijvoorbeeld het archiefblok BS1997-2006 in het jaar 2027 overgebracht worden naar het Markiezenhof.

De op termijn te vernietigen dossiers worden opgenomen in een vernietigingsserie van het betreffende vernietigingsjaar. De feitelijke vernietiging van deze dossiers wordt uitgevoerd in dat betreffende jaar.

Wij hopen u met bovenstaande voldoende antwoord te hebben gegeven. Indien u nadere vragen heeft kunt u contact opnemen met de heer J. Dik, afdelingsmanager Middelen, bereikbaar via telefoonnummer (0164) 277 531.

Hoogachtend,
het college van burgemeester en wethouders van Bergen op Zoom,

secretaris

Mevr./mr. A.C. Spindler

burgemeester,

Dhr. dr. F.A. Petter